

# UMZUGS-CHECKLISTE

Ein Umzug kann eine komplexe und stressige Angelegenheit sein, aber mit einer detaillierten Checkliste können Sie den Prozess erheblich erleichtern. Hier ist eine umfassende Checkliste, die Ihnen hilft, Ihren Umzug reibungslos zu gestalten:

## 2-3 Monate vor dem Umzug

- Umzugsdatum festlegen: Bestimmen Sie das genaue Datum für Ihren Umzug.
- Kündigung der alten Wohnung: Kündigen Sie rechtzeitig Ihren Mietvertrag unter Einhaltung der Kündigungsfrist.
- Umzugsunternehmen beauftragen: Holen Sie Angebote von mehreren Umzugsunternehmen ein und buchen Sie eines.
- Urlaub beantragen: Beantragen Sie Urlaub für die Tage rund um den Umzug.
- Neue Wohnung sichern: Stellen Sie sicher, dass alle Verträge für die neue Wohnung unterschrieben sind.

## 6-8 Wochen vor dem Umzug

- Entrümpeln: Gehen Sie durch Ihre Sachen und entscheiden Sie, was verkauft, gespendet oder entsorgt werden soll.
- Verpackungsmaterial besorgen: Kaufen oder leihen Sie Kartons, Klebeband, Luftpolsterfolie und andere Verpackungsmaterialien.
- Adressänderungen vorbereiten: Postnachsendauftrag bei der Post einrichten. Adressänderungen bei Banken, Versicherungen, Arbeitgebern etc. vorbereiten.

## 4 Wochen vor dem Umzug

- Versicherungen informieren: Melden Sie den Umzug Ihrer Hausratversicherung und anderen relevanten Versicherungen.
- Strom/Gas/Internet ummelden: Kontaktieren Sie Ihre Versorgungsunternehmen, um den Umzug zu melden und ggf. neue Verträge abzuschließen.
- Kinderbetreuung/Schule informieren: Informieren Sie Schulen oder Kindergärten über den bevorstehenden Umzug.

## 2 Wochen vor dem Umzug

- Packen beginnen: Beginnen Sie mit dem Packen von Gegenständen, die nicht täglich benötigt werden.
- Wichtige Dokumente sichern: Sammeln und sichern Sie wichtige Dokumente wie Pässe, Geburtsurkunden etc.
- Nachbarn informieren: Informieren Sie Ihre Nachbarn über den bevorstehenden Umzug.

## 1 Woche vor dem Umzug

- Koffer packen: Packen Sie einen Koffer mit Kleidung und Toilettenartikeln für die ersten Tage in der neuen Wohnung.
- Reinigung organisieren: Planen Sie die Endreinigung Ihrer alten Wohnung oder beauftragen Sie einen Reinigungsdienst.
- Möbel abbauen: Beginnen Sie mit dem Abbau von Möbeln, die nicht mehr benötigt werden.

## Am Tag vor dem Umzug

- Kühlschrank abtauen: Tauen Sie Kühlschrank und Gefrierschrank ab.
- Letzte Kisten packen: Packen Sie alle restlichen Gegenstände ein.
- Werkzeug bereithalten: Halten Sie Werkzeug bereit für eventuelle Demontagen am nächsten Tag.

## Am Umzugstag

- Zählerstände ablesen: Notieren Sie die Zählerstände von Strom, Gas und Wasser in der alten Wohnung.
- Umzugshelfer koordinieren: Koordinieren Sie das Team des Umzugsunternehmens oder Ihre privaten Helfer.
- Wohnungsübergabe organisieren: Führen Sie eine Übergabe mit Ihrem Vermieter durch und dokumentieren Sie alles schriftlich.

## Nach dem Umzug

- Zählerstände in der neuen Wohnung notieren: Erfassen Sie die Zählerstände in Ihrer neuen Wohnung zur Sicherheit.
- Kartons auspacken: Beginnen Sie systematisch mit dem Auspacken der Kartons nach Priorität.
- Anmeldung beim Einwohnermeldeamt: Melden Sie sich innerhalb der gesetzlichen Frist an Ihrem neuen Wohnort an.

**Diese Checkliste sollte Ihnen helfen, Ihren Umzug gut organisiert zu bewältigen und Stress zu minimieren!**

